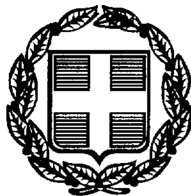




17227

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 1225

31 Δεκεμβρίου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθμ. 146/97 (1)

Απόφαση αριθ. 78

Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Υπηρεσιών Νομαρχιακής Αυτ/σης Λέσβου.

ΤΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

(Συνεδρίαση 15/15.10.97)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 104 του Π.Δ. 90/96 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτ/σης» (Φ.Ε.Κ. 21 Α).

2. Την αριθμ. 519/11.3.96 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου με την οποία ανατέθηκε σύνταξη μελέτης για την τροποποίηση του ισχύοντος Οργανισμού των Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτ/σης Λέσβου, που έχει δημοσιευθεί στο (ΦΕΚ 994/11.5.95).

3. Την αριθμ. 9369/24.11.97 απόφαση Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Βόρειου Αιγαίου, με την οποία κρίθηκε νόμιμη η αριθμ. 78/97 απόφαση Νομαρχιακού Συμβουλίου Λέσβου.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού της Νομαρχίας Αυτ/σης Λέσβου, αποφασίζει:

Ψηφίζει την τροποποίηση του Οργανισμού των Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτ/σης Λέσβου ως ακολούθως:

Το άρθρο 1 τροποποιείται ως ακολούθως

Άρθρο 1ο

Οι Υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Λέσβου διαρθρώνονται ως ακολούθως:

Α) Από τις Υπηρεσίες Υποστήριξης του Νομάρχη και των Νομαρχιακών συλλογικών οργάνων, των οποίων η διάρθρωση και αρμοδιότητες αναλύονται στο κεφάλαιο Ε.

Β) Από τις Υπηρεσίες

1) Διεύθυνση Σχεδιασμού και Προγραμματισμού
2) Διεύθυνση Γεωργίας
3) Διεύθυνση Κτηνιατρικής
4) Διεύθυνση Εγγείων Βελτιώσεων
5) Διεύθυνση Εμπορίου και Τουρισμού
6) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών
7) Διεύθυνση Επιθεώρησης Εργασίας
8) Διεύθυνση Υγείας - Πρόνοιας
9) Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
10) Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
11) Διεύθυνση Πολιτισμού, Νεότητας και Αποδήμων
12) Αγροφυλακή
13) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
14) Διεύθυνση Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος
15) Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
16) Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
17) Τμήμα Κ.Τ.Ε.Ο.
18) Τμήμα Ορυκτού πλούτου και Βιομηχανίας

Άρθρο 2

Η παράγραφος 4 του άρθρου 2 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

4. Γραφείο Οργάνωσης.

Η επεξεργασία στοιχείων για την εκτίμηση των αναγκών και την μελέτη βελτίωσης της λειτουργίας της Ν.Α. Λέσβου και η σύνταξη προτάσεων.

Τα άρθρα 3, 11 και 18 καταργούνται.

Άρθρο 4

Η παράγραφος 8 του άρθρου 4 τροποποιείται ως ακολούθως:

8) Τμήμα Διοικητικής και Γραμματειακής υποστήριξης

Στις αρμοδιότητες του ανήκουν:

Θέματα συγκρότησης επιτροπών προμηθειών, παραλαβής υλικών για τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Γεωργίας.

Η μέριμνα για την εισήγηση ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών.

Η μέριμνα για την απογραφή και συντήρηση των συσκευών και μηχανημάτων καθώς και η μέριμνα για την εκποίηση των χαρακτηριζομένων ως ακαταλλήλων ή αχρήστων.

Θέματα σχετιζόμενα με την καθαριότητα και ασφάλεια των κτιρίων.

Η παρακολούθηση των χορηγουμένων αδειών στους υπαλλήλους.

Η μέριμνα για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμων, ταχυδρομικών τελών και υπευθύνων δηλώσεων.

• Η πρωτοκόλληση διακίνησης της αλληλογραφίας, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση των εγγράφων και η οργάνωση και ταξινόμηση του αρχείου.

Προϊστάμενος του Τμήματος τοποθετείται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και Αυτοδιοίκησης ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Στο Άρθρο 4 προστίθεται 9η παράγραφος ως ακολούθως:

9) Τμήμα οικονομικό

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

α) ο οικονομικός έλεγχος της εξισωτικής αποζημίωσης

β) Τήρηση μητρώου δικαιωμάτων ολοκληρωμένου συστήματος

γ) έλεγχος οικονομικών στοιχείων της δακοκτονίας

δ) Προώθηση θεμάτων πληρωμής πάσης φύσεως δαπανών στις αρμόδιες υπηρεσίες

ε) μηχανογράφηση ενίσχυσης στην παραγωγή ελαιολάδου

στ) οικονομικός έλεγχος των επιδοτήσεων της οδηγίας 2328/90

ζ) οικονομικός έλεγχος στοιχείων συμμετεχόντων στο πρόγραμμα RICA

η) Προώθηση θεμάτων μισθοδοσίας προσωπικού ιδιωτικού δικαίου και με σύμβαση έργου

θ) Προώθηση δαπανών για ενταλματοποίηση

ι) Φορολογικά

ια) Η κατάρτιση σχεδίου προϋπολογισμού και η μέριμνα για την προώθησή του στις αρμόδιες υπηρεσίες

Προϊστάμενος του Τμήματος τοποθετείται υπήλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και Αυτοδιοίκησης ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 5

Μετά το εδάφιο 7 της παραγράφου 2 του άρθρου 5 προστίθεται το εξής εδάφιο:

Η χορήγηση αδειών λειτουργίας βιοτεχνιών επεξεργασίας γάλακτος, κρέατος, σφαγειοτεχνικών εγκαταστάσεων, κρεατοσκευασμάτων, αλιευμάτων και κέντρων αποστολής και συσκευασίας αλιευμάτων

Το εδάφιο 9 της παραγράφου 3 του άρθρου 5 καταργείται.

Η παράγραφος 5 του άρθρου 5 αντικατίσταται ως ακολούθως:

5) Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής υποστήριξης

Στις αρμοδιότητές του ανήκουν:

Θέματα συγκρότησης επιτροπών προμηθειών, παραλαβής υλικών για τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής.

Η μέριμνα για την εισήγηση ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών.

Η μέριμνα για την απογραφή και συντήρηση των συσκευών και μηχανημάτων καθώς και η μέριμνα για την εκποίηση των χαρακτηριζομένων ως ακατάλληλων ή αχρήστων.

Θέματα σχετιζόμενα με την καθαριότητα και ασφάλεια των κτιρίων.

Η παρακολούθηση των χορηγουμένων αδειών στους υπαλλήλους.

Η μέριμνα για την σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμων, ταχυδρομικών τελών και υπευθύνων δηλώσεων.

Η πρωτοκόλληση διακίνησης της αλληλογραφίας, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση των εγγράφων και η οργάνωση και ταξινόμηση του αρχείου.

Προϊστάμενος του γραφείου τοποθετείται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και Αυτοδιοίκησης ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 12

Τα άρθρα 12 και 13 αντικαθίστανται με το παρακάτω άρθρο 12 ως εξής:

Διεύθυνση Υγείας - Πρόνοιας

Στην Διεύθυνση Υγείας - Πρόνοιας συγχωνεύονται οι πρώην Διευθύνσεις Υγείας και Δημόσιας Υγιεινής και Κοινωνικής Πρόνοιας τις αρμοδιότητες των οποίων ασκεί του λοιπού η νέα Διεύθυνση.

Η Διεύθυνση Υγείας - Πρόνοιας συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα και γραφεία με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες.

1. Τμήμα Χορήγησης Αδειών και Εγκρίσεων.

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν:

• Η παροχή νοσοκομειακής και εξωνοσοκομειακής περίθαλψης σε ασφαλισμένους του Δημοσίου (έκδοση βιβλιαρίων ασθενείας, θεώρηση εγκρινομένων από ιατρούς ιατρικών επισκέψεων, συνταγών και εντολών για παρακλινικές εξετάσεις, υπογραφή συμβάσεων με ιατρούς, φαρμακεία, κλινικές και νοσηλευτικά ιδρύματα, εισαγωγή στα νοσοκομεία ασφαλισμένων και δικαιουμένων δωρεάν περίθαλψης, ένσταση κατά γνωματεύσεων πρωτοβαθμίων σε δευτεροβάθμιες επιτροπές) και η επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της νομοθεσίας.

• Η λήψη μέτρων σε θέματα ψυχικής υγείας (όπως έγκριση εισαγωγής σε ψυχιατρικά ιδρύματα και δωρεάν νοσηλείας ασθενών).

• Η κύρωση πτυχίων μαιών, αδελφών νοσοκόμων και επισκεπτριών και βοηθών φυσικοθεραπείας και η χορήγηση αδειών άσκησης επαγγελμάτων υγείας (ιατρών, οδοντίατρων, οδοντοτεχνιτών, μαιών, αδελφών νοσοκόμων και επισκεπτριών, βοηθών φυσικοθεραπείας, οπτικών, αισθητικών και ειδικότητας κλινικής χημείας).

• Η χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών, διαγνωστικών κέντρων, οδοντιατρείων, μικροβιολογικών και βιοχημικών εργαστηρίων, φαρμακείων, φαρμακαποθηκών, καταστημάτων οπτικών ειδών και ειδών για διαβητικούς, εργαστηρίων αισθητικών και οδοντοτεχνιτών.

• Η καθιέρωση εφημερίας ιδιωτικών κλινικών και νοσοκομείων.

• Η εποπτεία των Ιατρικών, Οδοντιατρικών και Φαρμακευτικών Συλλόγων.

2. Τμήμα Δημόσιας Υγείας και Υγιεινής

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν:

• Η εφαρμογή όλων των προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής (όπως εμβολιασμοί, πρόληψη λοιμωδών νόσων και αφροδισιακών νοσημάτων) και η μέριμνα εφαρμογής των μέτρων για την προστασία της υγείας των εργαζομένων.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων προληπτικής ιατρικής και οδοντιατρικής, οικογενειακού προγραμματισμού, υγιεινής μητρότητας, βρεφικής προσχολικής και σχολικής ηλικίας, προγραμμάτων χρονίων νοσημάτων και ψυχικής υγιεινής και προγραμμάτων αντιμετώπισης των εξαρτημάτων ουσιών, καθώς και η οργάνωση της εθελοντικής αιμοδοσίας.

• Η προστασία δημοσίων χώρων από δραστηριότητες που θέτουν σε κίνδυνο τη δημόσια υγεία και η επαναδραστηριοποίησή τους, σε συνεργασία με τους ΟΤΑ.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων για την περιβαλλοντική προστασία και την πρόληψη επιβλαβών περιβαλλοντικών επιπτώσεων.

• Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οδοντίατρους, κτηνίατρους και φαρμακοποιούς για παράβαση της νομοθεσίας (για τα ναρκωτικά, τα δείγματα φαρμάκων και τα προϊόντα αρμοδιότητας ΕΟΦ).

Στο τμήμα υπάγονται τα εξής γραφεία:

α) Γραφείο Υγειονομικού Ελέγχου.

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου ανήκουν:

• Η εφαρμογή του υγειονομικού κανονισμού και των λοιπών υγειονομικών διατάξεων.

• Η έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και η λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής (όπως, υγειονομικός έλεγχος χώρων, εγκαταστάσεων, καταστημάτων και σχολικών κτιρίων, συμβάσεις με ιατρούς για Υγειονομεία και Αερουγειονομία, καταπολέμηση κουνουπιών, καθορισμός αριθμού επιτρεπόμενων οικόσιτων ζώων).

• Η έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και η λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος (άδεια διάθεσης λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων, μέτρα απολύμανσης ή φθορίωσης ύδατος, άδεια λειτουργίας εργαστηρίων ραδιοϊσοτόπων για ιατρικές εφαρμογές μέτρα για τη χρήση ή καύση πετρελαίου, όροι για την εγκατάσταση κοιμητηρίων, όροι για τη λειτουργία κολυμβητικών δεξαμενών, άδεια εκμετάλλευσης φυσικού μεταλλικού νερού, καθορισμός χώρων εγκατάστασης νομάδων).

• Η εποπτεία της λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών, διαγνωστικών κέντρων οδοντιατρείων, μικροβιολογικών και βιοχημικών εργαστηρίων, φαρμακείων, φαρμακαποθηκών, καταστημάτων οπτικών ειδών και ειδών για διαβητικούς, εργαστηρίων αισθητικών και οδοντοτεχνιτών, ο έλεγχος τήρησης της νομοθεσίας και η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

β) Γραφείο Προαγωγής της Υγείας

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου ανήκουν:

• Η προστασία και προαγωγή της υγείας, με την εκπόνηση προγραμμάτων προληπτικής ιατρικής και οδοντιατρικής, οικογενειακού προγραμματισμού, υγιεινής μητρότητας, βρεφικής, προσχολικής και σχολικής ηλικίας, προγραμμάτων χρονίων νοσημάτων και ψυχικής υγιεινής και προγραμμάτων αντιμετώπισης των εξαρτητικών ουσιών.

• Η εκπόνηση προγραμμάτων κοινωνικής επανένταξης χρονίως πασχόντων και προγραμμάτων στεγαστικής προστασίας και αποιδρυματοποίησης χρονίως και ψυχικά πασχόντων.

3. Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

• Η εφαρμογή προγραμμάτων προστασίας των οικονομικά αδυνάτων, των προσφύγων και των επαναπατριζομένων και η παροχή οικονομικής ενίσχυσης ή επείγουσας περίθαλψης σε άτομα, οικογένειες ή κοινωνικές ομάδες που περιέχονται σε κατάσταση ανάγκης αξαιτίας κοινωνικών γεγονότων ή φυσικών καταστροφών.

• Η αγορά ή απαλλοτρίωση εκτάσεων για την κατασκευή κατοικιών και η αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής (αστέγων από θεομηνίες ή ατυχήματα, προφύγων, στεγαζομένων σε δυσμενείς συνθήκες κλπ).

• Ο καθορισμός των όρων και της διαδικασίας παραχώρησης ακινήτων σε δικαιούχους, η έκδοση και ανάκληση παραχωρητηρίων, η ρύθμιση των δόσεων και η βεβαίωση των χρεών παλαιών και νέων προσφύγων, η νομιμοποίηση ανωμάλων αγοραπωλησιών και τα σχετικά με την ανταλλαγή και μεταβίβαση παραχωρηθέντων ακινήτων.

• Η οικονομική ενίσχυση αυτοστεγαζομένων, η μίσθωση ή δωρεάν παραχώρηση ακινήτων κατά χρήση ή κυριότητα, η ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και η επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της νομοθεσίας.

• Η χορήγηση αδείας ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα και η αναγνώριση σωματείου ως φιλανθρωπικού.

• Η ειδική αναγνώριση σωματείου ως φιλανθρωπικού και η έγκριση κληροδοτημάτων του Α.Ν. 2039 μέχρι του ποσού των 2 εκατ. δρχ.

• Η χορήγηση αδείας λειτουργίας νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για Ηλικιωμένους και άτομα με Ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ) και αδείας λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων με ανάλογους σκοπούς.

• Η ανάληψη χορηγούμενων οικονομικών ενισχύσεων σε φορείς κοινωνικής αντίληψης από το προϊόν των Ειδικών Κρατικών Λαχείων.

• Η δωρεάν διάθεση υλικών από ίδρυμα σε άλλο ίδρυμα και η μεταφορά αδιάθετων κεφαλαίων από κρατική επιχορήγηση.

• Η επιχορήγηση ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας (όπως, γηροκομείων, θεραπευτηρίων χρονίων παθήσεων) για την αντιμετώπιση δαπανών λειτουργίας.

• Η χορήγηση αδειών διενέργειας εράνων, λαχειοφόρων και φιλανθρωπικών αγορών.

• Η χορήγηση αδείας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

• Η χορήγηση αδείας λειτουργίας και αδείας άσκησης επαγγέλματος τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών.

• Ο διορισμός μελών Διοικητικών Συμβουλίων, η εποπτεία και η ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αρωγής οικογένειας και παιδιού (όπως, Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, Παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).

• Ο ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων.

• Η εποπτεία και ο έλεγχος της νόμιμης λειτουργίας των Οικοδομικών Συνεταιρισμών.

• Η εποπτεία ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας (όπως γηροκομείων, θεραπευτηρίων χρονίων παθησεων).

• Η εποπτεία νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για Ηλικιωμένους και ΑΜΕΑ των φιλανθρωπικών και κοινωφελούς χαρακτήρα σωματείων και ιδρυμάτων και των ειδικώς φιλανθρωπικών σωματείων.

4. Τμήμα Κοινωνικής εργασίας

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

• Η εφαρμογή προγραμμάτων προστασίας της μητέρας και των παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, η μέριμνα ανάπτυξης θεσμών προστασίας και συμπαράστασης (όπως οι ανάδοχες οικογένειες) και η μέριμνα για την υιοθεσία των ανηλίκων.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων για την προστασία και κοινωνικοοικονομική επανένταξη ων μονογονικών οικογενειών.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού, η δημιουργία θεσμών συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης των μελών τους, ο επαγγελματικός προσανατολισμός, ή επαγγελματική κατάρτιση και η τοποθέτηση σε θέσεις εργασίας των ατόμων που αποκλείονται κοινωνκά και από την αγορά εργασίας.

• Η προστασία των ατόμων που αποφυλακίζονται και έχουν άμεση ανάγκη βοήθειας για την οικονομική και κοινωνική τους επανένταξη και η δημιουργία προγραμμάτων κατάρτισης και επανακατάρτισης των αποφυλακιζομένων.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής υποστηριξης

της τρίτης ηλικίας και η δημιουργία θεσμών συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης των μελών της.

• Η προστασία των Ατόμων Με Ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ) μέσω της κοινωνικής και οικονομικής τους επανένταξης.

• Η εφαρμογή προγραμμάτων προστευμένων εργαστηρίων για τα ΑΜΕΑ και κέντρων επαγγελματικής κατάρτισης και η οργάνωση θεσμών επαγγελματικού προσανατολισμού και επαγγελματικής τοποθέτησης των ΑΜΕΑ.

5. Γραφείο Κοινωνικών Ερευνών

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

• Η διενέργεια κοινωνικών ερευνών για τη στεγαστική κατάσταση του πληθυσμού, για την κατάσταση της οικογένειας και των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού και η συνεργασία με το Τμήμα Παρχής Κοινωνικών Υπηρεσιών για τον σχεδιασμό κοινωνικών προγραμμάτων και με την Διεύθυνση Προγραμματισμού για την εξασφάλιση της χρηματοδότησης των προγραμμάτων αυτών.

6. Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης

Στις αρμοδιότητες του ανήκουν:

Θέματα συγκρότησης επιτροπών προμηθειών, παραλαβής υλικών.

Η μέριμνα για την εισήγηση ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών.

Η μέριμνα για την απογραφή και συντήρηση των συσκευών και μηχανημάτων καθώς και η μέριμνα για την εκποίηση των χαρακτηριζομένων ως ακαταλλήλων ή αχρήστων.

Θέματα σχετιζόμενα με την καθαριότητα και ασφάλεια των κτιρίων.

Η παρακολούθηση των χορηγουμένων αδειών στους υπαλλήλους.

Η μέριμνα για την σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμων, ταχυδρομικών τελών και υπευθύνων δηλώσεων.

• Η πρωτοκόλληση διακίνησης της αλληλογραφίας, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση των εγγράφων και η οργάνωση και ταξινόμηση του αρχείου.

7. Γραφείο Υγείας - Πρόνοιας Λήμνου.

Το Γραφείο λειτουργεί σαν αποκεντρωμένη μονάδα της Δ/νσης.

Το Άρθρο 14 τροποποιείται ως εξής:

Άρθρο 14

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποτελείται από τα παρακάτω Τμήματα με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

1. Τμήμα Διοικητικών Θεμάτων

Αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι αναφερόμενες στο άρθρο 1 της αριθμ. Δ4/140/18.2.86 απόφασης του ΥΠΕΠΘ (ΦΕΚ 114/19.3.86 τεύχος Β΄).

2. Τμήμα Εκπαιδευτικών Θεμάτων Γενικής Κατεύθυνσης

Αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι αναφερόμενες στο άρθρο 3 της αριθμ. Δ4/140/18.2.86 απόφασης του ΥΠΕΠΘ (ΦΕΚ 114/19.2.86 τεύχος Β΄).

3. Τμήμα Εκπαιδευτικών Θεμάτων Τεχνικής - Επαγγελματικής Κατεύθυνσης

Αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι αναφερόμενες στο άρθρο 4 της αριθμ. Δ4/140/18.2.86 απόφασης του ΥΠΕΠΘ (ΦΕΚ 114/19.3.86 τεύχος Β΄)

4. Τμήμα Αθλητικών θεμάτων

Αρμοδιότητες του τμήματος είναι:

Η προαγωγή και ανάπτυξη του αθλητισμού.

Το τμήμα αποτελείται από τα εξής γραφεία

α. Γραφείο Φυσικής Αγωγής.

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

• Ο συντονισμός των αθλητικών δραστηριοτήτων, των παρελάσεων και λοιπών σχετικών εκδηλώσεων των σχολικών μονάδων καθώς και της σχολικής αθλητικής και γυμναστικής κίνησης του νομού.

• Η οργάνωση των τοπικών ή περιφερειακών σχολικών αγώνων και τοπικών εορτών και η φροντίδα για την καλή διεξαγωγή τους.

• Η καταγραφή όλων των αθλητικών σχολικών εγκαταστάσεων και η εισήγηση για την ίδρυση και λειτουργία νέων, προτείνει δε τη χρήση τους από τις αθλητικές ομοσπονδίες και άλλους φορείς.

• Η παρακολούθηση της κατασκευής, συντήρησης και λειτουργίας των σχολικών γυμναστηρίων, η φροντίδα για τη βελτίωση και οικονομική επιχορήγησή τους και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων σε θέματα ανάπτυξης και καλής λειτουργίας των αθλητικών αυτών εγκαταστάσεων.

• Η φροντίδα για την προμήθεια και διάθεση του αθλητικού υλικού στα σχολεία του νομού.

• Η συνεργασία με τις Δ/νσεις και τα γραφεία της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης σε ότι αφορά τη διδασκαλία του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, τον σχολικό αθλητισμό και τις άλλες σχολικές δραστηριότητες.

• Η οργάνωση κάθε σχολικό έτος, απολογιστικών και προγραμματικών διασκέψεων των καθηγητών Σωματικής Αγωγής, για θέματα σχολικού αθλητισμού.

• Η σύνταξη και η υποβολή στο Νομάρχη στο τέλος κάθε σχολικού έτους, εκθέσεων για τη σχολική αθλητική δραστηριότητα, τα υφιστάμενα προβλήματα καθώς και προτάσεις για την επίλυσή τους.

• Η απόσπαση καθηγητών Σωματικής Αγωγής στα γυμναστήρια.

• Συντονισμός και οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων των σχολείων.

β) Γραφείο εξωσχολικού αθλητισμού με τις εξής αρμοδιότητες

Η υποβολή αίτησης για έκπτωση μελών των διοικήσεων, η άσκηση εποπτείας και ελέγχου πρωτοβαθμίων σωματείων, η δυνατότητα αναβολής οποιουδήποτε αγώνα για λόγους δημόσιας τάξης, η έγκριση συμμετοχής σωματείων σε αγώνες στο Εξωτερικό και η έγκριση για διοργάνωση διεθνών αγώνων στο Εσωτερικό. Εξαιρούνται για όλα αυτά τα θέματα σωματεία που μετέχουν σε πρωταθλήματα Εθνικής Κατηγορίας.

Η λειτουργία των Γυμναστηρίων Νομαρχιακής σημασίας που θα μεταβιβασθούν στην Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Λέσβου με προεδρικά διατάγματα σε εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν. 2503/1997.

Η αύξηση των προσκλήσεων σε κάθε φύσεως αγώνες, τοπικού πρωταθλήματος και Κυπέλλου Ελλάδας, που οργανώνονται από τις οικείες τοπικές οργανώσεις.

Η παροχή άδειας λειτουργίας ιδιωτικών Σχολών Γυμναστικής και η εποπτεία τους, η παροχή άδειας λειτουργίας των πάσης φύσεως αγωνιστικών χώρων, η απόφαση για την καταλληλότητα χώρου για την ίδρυση Γυμναστηρίων.

Ο καθορισμός αποζημίωσης μελών Διοίκησης Γυμναστηρίων (με την επιφύλαξη του άρθρου 4 παραγ. 6 του Ν. 2240/1994).

5. Γραφείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Λήμνου

Λειτουργεί σαν αποκεντρωμένη μονάδα της διεύθυνσης.

6. Γραφείο Σχολικών Συμβούλων.

Άρθρο 16

Η παράγραφος 2 του άρθρου 16 καταργείται

Η παράγραφος 6 του άρθρου 16 τροποποιείται ως ακολούθως:

6. Γραφείο Πολιτισμού, Νεότητας και Αποδήμων Λήμνου

Αρμοδιότητες του γραφείου είναι:

Η διατήρηση και προβολή της Πολιτιστικής κληρονομιάς

της Επαρχίας Λήμνου, η φροντίδα για την αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των νέων, η μελέτη και αντιμετώπιση των κοινωνικών τους προβλημάτων, η σύσφιγξη και ανάπτυξη των σχέσεων με τους απόδημους που κατάγονται από την Λήμνο και Άγιο Ευστράτιο.

Άρθρο 17

Η υπηρεσία του Άρθρου 17 ανασυγκροτείται ως ακολούθως:

Τα τμήματα 1) Αστικής και Δημοτική κατάστασης, 2) Εκλογών 3) πολιτικών δικαιωμάτων Λήμνου και το γραφείο Ενημέρωσης των πολιτών υπάγονται στην Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών.

Το γραφείο ισότητας των δύο φύλων υπάγεται στη Δ/νση Προγραμματισμού.

Τα υπόλοιπα τμήματα και γραφεία αποτελούν την Υπηρεσία της Αγροφυλακής.

Η Υπηρεσία της Αγροφυλακής λειτουργεί σύμφωνα με το Ν.Δ. 3030/54 «Περί Αγροφυλακής και τις συναφείς προς αυτά διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα».

Η Αγροφυλακή στο νομό αποτελείται από:

1. Τη Διοίκηση Αγροφυλακής που λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και

2. Τα Αγρονομεία που λειτουργούν σε επίπεδο τμήματος και είναι τα παρακάτω:

I. Αγρονομείο Μυτιλήνης
II. Αγρονομείο Αγιάσου
III. Αγρονομείο Πλωμαρίου
IV. Αγρονομείο Καλλονής
V. Αγρονομείο Λήμνου

Θέματα που αφορούν στο προσωπικό των παραπάνω υπηρεσιών ρυθμίζονται από τις κείμενες περί Αγροφυλακής διατάξεις.

Από το τμήμα Πολιτικών δικαιωμάτων Λήμνου, οι αρμοδιότητες που αφορούν στην προστασία των πολιτών μεταβιβάζονται στο Αγρονομείο Λήμνου.

Άρθρο 19

Η παράγραφος 1 του άρθρου 19 συμπληρώνεται και με τις αρμοδιότητες της έγκρισης μελετών κυκλοφοριακών συνδέσεων.

Στην παράγραφο 3 του άρθρου 19 το τμήμα εγγειοβελτιωτικών έργων ονοματίζεται «Τμήμα εγγειοβελτιωτικών και υδραυλικών έργων» και ασκεί του λοιπού τις ανάλογες αρμοδιότητες υδραυλικών έργων.

Η παράγραφος 4 του άρθρου 19 συμπληρώνεται και με τις αρμοδιότητες χορήγησης αδειών τομών οδοστρώματος και λειτουργίας και συντήρησης των μηχανημάτων του τέως Νομαρχιακού Ταμείου Λέσβου.

Η Υπηρεσία της παραγράφου 6 του άρθρου 19 «Τμήμα σχεδιασμού και αδειοδοτήσεων» καταργείται και οι αρμοδιότητες της κατανέμονται στα καθ' ύλην τμήματα.

Το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 6 του άρθρου 19 «Η αντιμετώπιση θεμάτων σεισμοπλήκτων.....» διαγράφεται.

Άρθρο 20

Η υπηρεσία της παραγράφου 4 του άρθρου 20 (Τμήμα Προστασίας Περιβάλλοντος) μετονομάζεται σε τμήμα περιβάλλοντος.

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

- Η εκτέλεση προγραμμάτων μέτρησης, δειγματοληψίας, καταγραφής και αξιολόγησης των διαφόρων ρύπων.
- Η έγκριση και θεώρηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων καθώς και η εισήγηση στα αρμόδια όργανα της Ν.Α. για έγκριση περιβαλλοντικών όρων επί έργων ή δραστηριοτήτων.
- Ο έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων.
- Η εισήγηση για την επιβολή διοικητικών κυρώσεων με βάση τις αρμοδιότητες τους.
- Η υλοποίηση προγραμμάτων προστασίας του περιβάλλοντος.
- Η εκπόνηση προγραμμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προγροαμματισμού.
- Η παροχή περιβαλλοντικής πληροφόρησης.

Στο τμήμα θα λειτουργεί εργαστήριο το οποίο θα στηρίζει τις παραπάνω αρμοδιότητες.

Άρθρο 21

Η πρώτη παράγραφος του άρθρου 21 αντικαθίσταται ως εξής:

Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης ανάγονται στα διαρθωτικά θέματα των υπηρεσιών τη Ν.Α., στην υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού, στην εξυπηρέτηση των υπηρεσιών της Ν. Α. στα θέματα κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων, στα θέματα μισθοδοσίας, αστικής και δημοτικής κατάστασης, εκλογών ενημέρωσης των πολιτών και η διακίνιση της αλληλογραφίας.

Άρθρο 23

Η Υπηρεσία του άρθρου 23 (Κέντρο Τεχνολογικού Ελέγχου Οχημάτων) μετονομάζεται σε «Κέντρο Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων».

Άρθρο 24

Η 8η παράγραφος του άρθρου 24 τροποποιείται ως ακολούθως:

8. Διεύθυνση ΠΣΕΑ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης ΠΣΕΑ διέπονται από τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις.

Η Διεύθυνση αποτελείται:

α) από το Τμήμα Πολιτικής σχεδίασης εκτάκτων αναγκών του οποίου η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες διέπονται από τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις.

β) από το Τμήμα Πολιτικής προστασίας το οποίο θα έχει σαν αποστολή τον σχεδιασμό, την οργάνωση και τον συντονισμό σε τοπικό επίπεδο των Υπηρεσιών της Ν.Α. Λέσβου για θέματα αντιμετώπισης φυσικών, τεχνολογικών ή άλλων καταστροφών σε καιρό ειρήνης.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος απορρέουν από τις διατάξεις του Ν. 2344/11.10.95 και του Ν.Δ. 17/1974 ως και από κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη που έχει σχέση με τα θέματα Πολιτικής Προστασίας.

γ) από το Τμήμα ΠΣΕΑ Λήμνου το οποίο αποτελεί αποκεντρωμένη μονάδα της Διεύθυνσης ΠΣΕΑ

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης ΠΣΕΑ ορίζεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

Προϊστάμενος του τμήματος Πολιτικής προστασίας ορίζεται υπάλληλος ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ με βαθμό Α.

Η περαιτέρω στελέχωση ενεργείται με απόφαση του Νομάρχη ή του Αναπληρωτή του από υπαλλήλους των υπηρεσιών της Ν.Α. Λέσβου ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες.

Άρθρο 31

Οι κατωτέρω παράγραφοι και εδάφια του άρθρου 31 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

2.6.5. Στο τμήμα συγκοινωνιών Λήμνου προΐσταται υπάλληλος κλάδου Μηχανικών κατηγορίας ΠΕ ή του κλάδου Τεχνολογικών Εφαρμογών κατηγορίας ΤΕ ή του κλάδου Διοικητικών κατηγορίας ΔΕ.

3.1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Στη Δ/νση Υγείας-Πρόνοιας, προΐσταται υπάλληλος του

κλάδου Υγιεινολόγων ή Ιατρών ή Ελεγκτών Ιατρών, ή του κλάδου Διοικητικών, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

• 3.2.1. Στο Τμήμα χορήγησης αδειών & εγκρίσεων προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Υγιεινολόγων ή Ιατρών ή Ελεγκτών Ιατρών, ή του κλάδου Διοικητικών, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

• 3.1.2. Στο Τμήμα Δημόσιας Υγείας & Υγιεινής προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Υγιεινολόγων ή Ιατρών ή Ελεγκτών Ιατρών, ή του κλάδου Διοικητικών, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή του κλάδου Επισκεπτών Υγείας (ΤΕ) ή Υγειονολόγων Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

• 3.1.3. Στο Γραφείο Υγειονομικού Ελέγχου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Εποπτών Δημόσιας Υγείας (ΤΕ).

• 3.1.4. Στο Γραφείο Προαγωγής Υγείας προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου Υγιεινολόγων ή Ιατρών ή Ελεγκτών Ιατρών, ή Ελεγκτών Οδοντιάτρων, ή του κλάδου Διοικητικών, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή του κλάδου Διοικητικών Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

• 3.1.5 Στο Γραφείο Υγείας Πρόνοιας Λήμνου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Υγιεινολόγων ή Ιατρών ή Ελεγκτών Ιατρών, ή Ελεγκτών Οδοντίατρων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή του κλάδου Εποπτών Υγείας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

• 3.1.6. Στο Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Τεχνολόγων Μηχανικών ή Διοικητικών / Οικονομικού, Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

• 3.1.7 Στο Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Κοινωνικών Λειτουργών, Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

• 3.1.8 Στο Γραφείο Κοινωνικών Ερευνών, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Κοινωνιολόγων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

• 3.1.9. Στο Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και Αυτοδιοίκησης ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Η παράγραφος 4.1.1. αντικαθίσταται ως ακολούθως:

• 4.1.1. Στο Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Πολιτικών Μηχανικών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή του κλάδου Αγρονόμων Τοπογράφων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

Η παράγραφος 4.1.2. αντικαθίσταται ως ακολούθως:

• 4.1.2. Στο Τμήμα Κτιριακών Έργων προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Πολιτικών Μηχανικών ή αρχιτεκτόνων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

Η παράγραφος 4.1.3 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

• 4.1.3 Στο Τμήμα Εγγειοβελτιωτικών και Υδραυλικών Έργων του κλάδου Πολιτικών Μηχανικών προΐσταται υπάλληλος Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή του κλάδου Αγρονόμων Τοπογράφων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

Η παράγραφος 4.1.5 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

• 4.1.5 Στο Τμήμα Εργαστηρίου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Πολιτικών Μηχανικών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), ή Χημικών Μηχανικών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή Γεωλόγων, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

Η παράγραφος 4.2.4 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

4.2.4. Στο Τμήμα Περιβάλλοντος προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Πολιτικών Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Χημικών Μηχανικών, Μεταλλειολόγων Μηχανικών, Χημικών, Βιολόγων, Φυσικών, Φυσιογνωστών, Γεωλόγων, Γεωπόνων, Δασολόγων και Περιβαλλοντολόγων.

Προστίθεται στο άρθρο 31 παράγραφος ως ακολούθως:

6. Η σειρά αναγραφής ειδικοτήτων της αυτής κατηγορίας δεν αποτελεί αξιολόγηση αλλά απλή καταγραφή.

Στο άρθρο 33 μετά το τέλος της πρώτης παραγράφου η οποία αριθμείται ως 1 προστίθεται παράγραφος 2 ως ακολούθως:

2. Αρμοδιότητες που είχαν κατά νόμο οι Υπηρεσίες που υπήχθησαν στην Ν.Α. Λέσβου και δεν αναφέρονται ρητώς στο παρόντα Οργανισμό εξακολουθούν να ισχύουν και να ασκούνται από τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες της Ν.Α. Λέσβου, εφόσον δεν έχουν αφαιρεθεί με νεώτερη νομοθετική ρύθμιση.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 15 Οκτωβρίου 1997

Ο Πρόεδρος του Ν.Σ.

Χ. ΠΟΛΙΤΗΣ

Αριθ. 9679 (2)

Σύσταση Ν.Π. στο Δήμο Καμποχώρων Ν. Χίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Δήμου Καμποχώρων».

Η ΑΝΑΠΛ/ΤΡΙΑ Δ/ΝΤΡΙΑ

ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ ΚΑΙ Δ/ΣΗΣ Ν. ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110), β) το άρθρο 203 του Π.Δ. 419/95 (Δ.Κ.Κ.) και γ) τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107 Α').

2. Την αριθ. 233/97 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καμποχώρων για τη σύσταση Σχολικής Επιτροπής.

3. Την αριθμ. 1483/29.10.97 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε στο Δήμο Καμποχώρων του Νομού Χίου Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Δήμου Καμποχώρων».

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητος, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα, σκεύη και βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του και γενικότερα τη λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5/μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή Αντιδήμαρχο που ορίζει ο Δήμαρχος ως Πρόεδρο.

β) Δύο Δημοτικούς Συμβούλους.

γ) Τον Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ) Ένα δημότη. Δεν υπάρχουν σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων.

Τα μέλη του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώ-

που λήγει με τη λήξη της παρούσας διοικητικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο, Γραμματέα.

Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Κάθε ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές κληροδοσίες.

γ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

δ) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

ε) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη στους Προϋπολογισμούς του Δήμου ή του Κράτους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 5 Δεκεμβρίου 1997

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΜΠΑΛΑΣΚΑ

Αριθ. 10341 (3)

Σύσταση Ν.Π. στο Δήμο Ομηρούπολης Ν. Χίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου».

Η ΑΝΑΠΛ/ΤΡΙΑ Δ/ΝΤΡΙΑ
ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ ΚΑΙ Δ/ΣΗΣ Ν. ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 110), β) το άρθρο 203 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) και γ) τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107 Α΄).

2. Την αριθ. 206/97 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ομηρούπολης για τη σύσταση Σχολικής Επιτροπής 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου.

3. Την αριθμ. 1483/29.10.97 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε στο Δήμο Ομηρούπολης του Νομού Χίου ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου».

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του αντίστοιχου σχολείου (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κλπ), η αμοιβή καθαρίστριας, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του αντίστοιχου σχολείου, και του κάθε είδους εξοπλισμού του, η εισήγηση προς τη Δ/νση Α/θμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων του αντίστοιχου σχολείου με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για την αντίστοιχη σχολική βιβλιοθήκη, η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου, καθώς και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

Το ανωτέρω Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από 5/μελές Διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από:

Τον εκάστοτε Διευθυντή του 3ου Δημοτικού Σχολείου.

Έναν εκπρόσωπο γονέων.

Ένα δημότη και

Δύο Δημοτικούς Συμβούλους.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο, Γραμματέα.

Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επί πλέον δαπάνη στον Προϋπολογισμό του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 8 Δεκεμβρίου 1997

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΜΠΑΛΑΣΚΑ

Αριθ. 8639 (4)

Κατάργηση Ν.Π. στο Δήμο Ομηρούπολης Ν. Χίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Νηπιαγωγείου και 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου».

Η ΑΝΑΠΛ/ΤΡΙΑ Δ/ΝΤΡΙΑ
ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ ΚΑΙ Δ/ΣΗΣ Ν. ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 110), β) το άρθρο 203 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) και γ) τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107 Α΄).

2. Την αριθ. 73/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ομηρούπολης για σύσταση Σχολικής Επιτροπής 3ου Νηπιαγωγείου και 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου (ΦΕΚ 540/Β/19.7.91).

3. Το γεγονός ότι το 3ο Νηπιαγωγείο δεν συστεγάζεται πλέον με το 3ο Δημοτικό Σχολείο Βροντάδου.

4. Την αριθ. 206/97 απόφαση του Δ.Σ. Δήμου Ομηρούπολης για την κατάργηση της Σχολικής Επιτροπής 3ου Νηπιαγωγείου και 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου.

5. Την αριθμ. 1483/29.10.97 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής, αποφασίζουμε:

Καταργούμε στο Δήμο Ομηρούπολης, Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Νηπιαγωγείου και 3ου Δημοτικού Σχολείου Βροντάδου», διότι τα ανωτέρω σχολεία δεν συστεγάζονται πλέον.

Η απόφαση αυτή δεν θα προκαλέσει δαπάνη στους Προϋπολογισμούς του Δήμου ή του Κράτους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 5 Δεκεμβρίου 1997

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΜΠΑΛΑΣΚΑ

Αριθ. 19791/96 (δις) & 19792/96 (δις) (5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ANTONYL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις αποφάσεις αρ. 19791/96 & 19792/96/5.12.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα ANTONYL

Μορφές: Δισκία 100mg/TAB & 300mg/TAB

Δικαιούχου σήματος: ARTHUR H. COX & Co LTD ENGLAND

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: HOECHST MARION ROUSSEL ABEE.

Αθήνα, 5 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 39521/96/δις (6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος PARACETAMOL/ELPEN.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις αποφάσεις με αρ. 39521/96, 29222/96, 29223/96, 29224/96, 29225/96 χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα PARACETAMOL/ELPEN

Μορφές:

α) Δισκία 500mg/TAB

β) Ελιξήριο 120mg/5ML

γ) Υπόθετα 125mg/SUP, 250mg/SUP & 500mg/SUP.

Δικαιούχου: ELPEN AE

Υπευθύνου κυκλοφορίας: ELPEN AE

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 40296/96 (δις) (7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HARMONETTE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 40296/96/5.11.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα HARMONETTE

Μορφή: Δισκία ζαχαρόπηκτα (0.075+0.020)mg/TAB

Δικαιούχου σήματος: WYETH PHARMA GMBH GERMANY

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: WYETH HELLAS ΕΠΕ

Αθήνα, 5 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 11429 (δις) (8)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας στο Τρόφιμο Ειδικής Διατροφής ALFARE, τροποποιημένο γάλα για την επανασίτηση βρεφών με διάρροια.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση με αρ. 11429/8.12.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 6 της παρ. 3 της Υπουργικής Απόφασης Α2γ/οικ. 5350/86, άδεια κυκλοφορίας στο Τρόφιμο Ειδικής Διατροφής ALFARE, τροποποιημένο γάλα για την επανασίτηση βρεφών με διάρροια

Μορφή: Σκόνη

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΛΟΥΜΙΔΗΣ ΑΕ - ΤΡΟΦΙΜΑ ΠΟΤΑ

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 17805/96 (δις) (9)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BIOCLAVID

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 17805, 14768, 14769/8.12.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα BIOCLAVID

Μορφή: Δισκία επικαλυμένα με υμένιο (500+125)MG/TAB

Σκόνη για πόσιμο εναιώρημα (125+31.25) MG/5ML & (250+62.5) MG/5ML

Δικαιούχου: BIOCHEMIE GES. M.B.H. AUSTRIA

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: BIOCHEMIE GES. M.B.H. AUSTRIA

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 9547 (δις) (10)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος MELIANE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 9547/5.11.97 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα MELIANE

Μορφή: Δισκία ζαχαρόπηκτα (0.075+0.020)mg/TAB

Δικαιούχου σήματος: SCHERING AG BERLIN GERMANY

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: «SCHEPA» Γ. ΠΑΝΑΓΑΚΗΣ & ΣΙΑ ΟΕ

Αθήνα, 5 Δεκεμβρίου 1997

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ